



Руководство по приложению «Дополнительное образование» АИС «Электронное портфолио школьника»

Версия 2.6 от 02.12.2018 г.

Данная инструкция – краткая выдержка из [руководства пользователя](#).

1. Приложение «Дополнительное образование» для школьника

1.1. Доступ к приложению «Дополнительное образование»

Доступ к системе осуществляется по адресу <https://portfolioperm.ru/>.

Чтобы перейти к приложению «Дополнительное образование», необходимо авторизоваться в системе АИС ЭПШ, затем перейти по ссылке «Личный кабинет».



В результате открывается интерфейс рабочего места ученика, состоящий из разделов, имеющих унифицированный интерфейс.

Подробнее общие принципы работы в системе см. в п. 3.5. руководства пользователя.

1.2. Раздел «Дополнительная занятость»

Данный раздел предназначен для того, чтобы вести учет дополнительной занятости школьников (кружки, секции и т.д.).

Чтобы добавить запись, необходимо нажать на кнопку «Добавить дополнительное образование». Далее указать:

- **Вид занятости**

Выбор из раскрывающегося списка:

- В учреждениях Департамента культуры и молодежной политики
- В учреждениях Департамента образования
- В учреждениях Комитета по физкультуре и спорту Администрации г. Перми
- В учреждениях Министерства образования Пермского края
- В школьных объединениях
- Не занят в учреждениях дополнительного образования и школьных объединениях

- **Организация дополнительного образования**

Выбор из раскрывающегося списка. Доступные значения зависят от выбранного вида занятости.

- **Место занятий**

Выбор из раскрывающегося списка. Доступные значения зависят от выбранной организации.

- **Название кружка/секции/деятельности**

Ввести название. Поле необязательно для заполнения.

Добавить дополнительное образование

Ученик:	Иванов Денис (10А) ▾
Вид дополнительной занятости:	В учреждениях Департамента образования ▾
Организация дополнительного образования:	МАУ ДО «ДЮЦ «Антей» ▾
Место занятий:	Антей (глав.кор) (Антей) ▾
Название кружка/секции/деятельности:	Курсы кройки и шитья

После того, как все обязательные поля заполнены, нажать кнопку «Сохранить». В результате запись будет добавлена и отобразится в списке.

Если какие-либо записи стали неактуальны (школьник прекратил посещать кружок или секцию), необходимо их удалить. Для этого необходимо пометить записи для удаления, в меню действий выбрать «Удалить выбранные Дополнительная занятость», нажать «Выполнить».

Действие: ----- Выбрано 2 из 2

<input checked="" type="checkbox"/>	УЧЕНИК	ВИД ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ	ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
<input checked="" type="checkbox"/>	Иванов Денис (10А)	В учреждениях Департамента образования	МАУ ДО «ДЮЦ «Антей»
<input checked="" type="checkbox"/>	Иванов Денис (10А)	В учреждениях Департамента культуры и молодежной политики	МАУК «Пермский городской дворец культуры им. А.Г.Солдатова»

2 Дополнительная занятость

1.3. Раздел «Каникулярная занятость»

Данный раздел предназначен для того, чтобы вести учет каникулярной занятости школьника.

Чтобы добавить запись, необходимо нажать на кнопку «Добавить занятость». Далее указать:

- **Вид**
Выбор из раскрывающегося списка:
 - Планируемая
 - Фактическая
- **Период**
Выбор из раскрывающегося списка.
- **Форма занятости**
Выбор из раскрывающегося списка:
 - Лагерь
 - Не занят
 - Семейный отдых
 - Спортивные площадки по месту жительства
 - Трудовая занятость
- **Вид занятости**
Выбор из раскрывающегося списка. Доступные значения зависят от выбранной формы занятости.

Форма занятости «Лагерь»:

- Детский лагерь палаточного типа в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ
- Загородный лагерь отдыха и оздоровления в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ
- Лагерь досуга и отдыха в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ
- Профильный лагерь в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ
- Санаторно-оздоровительный лагерь в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ
- Спортивный лагерь в г. Перми/Пермском крае/в РФ/за пределами РФ

Форма занятости «Трудовая деятельность»:

- Самостоятельное трудоустройство
- Трудовые отряды по месту жительства
- Трудоустройство через центры занятости населения

Для других форм занятости не заполняется.

• **Место**

Заполняется только для лагерей в г. Пермь и Пермском крае. Выбор из раскрывающегося списка. Доступные значения зависят от выбранного вида занятости.

• **Бюджетная поддержка**

Заполняется только для формы занятости «Лагерь». Выбор из раскрывающегося списка:

- Без бюджетной поддержки
- Компенсация
- Муниципальная услуга
- Сертификат

• **Комментарий**

Ввести комментарий. Поле необязательно для заполнения.

Добавить занятость

Вид:	Планируемая
Ученик:	Иванов Денис (10А)
Период:	Новогодние каникулы 2019
Форма занятости:	Лагерь
Вид занятости:	Загородный лагерь отдыха и оздоровления в Пермском крае
<small>Для выбора вида занятости необходимо сначала выбрать форму занятости</small>	
Место:	Детский лагерь отдыха "Восток" (Пермский район)
<small>Для выбора места занятости необходимо сначала выбрать вид занятости</small>	
Бюджетная поддержка:	Без бюджетной поддержки
<small>Для выбора вида бюджетной поддержки необходимо сначала выбрать форму занятости</small>	
Комментарий:	

Сохранить и добавить другой объект Сохранить и продолжить редактирование **СОХРАНИТЬ**

После того, как все обязательные поля заполнены, нажать кнопку «Сохранить». В результате запись будет добавлена и отобразится в списке.

Если какие-либо записи стали неактуальны, либо добавлены ошибочно, необходимо их удалить. Для этого необходимо пометить записи для удаления, в меню действий выбрать «Удалить выбранные Каникулярная занятость», нажать «Выполнить».

Действие: -----
Удалить выбранные Каникулярная занятость Выполнить Выбран 1 из 3

<input type="checkbox"/>	вид	УЧЕНИК	2 ▲ ПЕРИОД	1 ▲ ФОРМА ЗАНЯТОСТИ
<input type="checkbox"/>	Планируемая	Иванов Денис (10А)	Новогодние каникулы 2019	Лагерь
<input checked="" type="checkbox"/>	Планируемая	Иванов Денис (10А)	Новогодние каникулы 2019	Лагерь
<input type="checkbox"/>	Планируемая	Иванов Денис (10А)	Осенние каникулы 2018	Семейный отдых

3 Каникулярная занятость

2. Приложение «Дополнительное образование» для куратора (тьютора)

2.1. Доступ к приложению «Дополнительное образование»

Доступ к системе осуществляется по адресу <https://portfolioperm.ru/>.

Чтобы перейти к приложению «Дополнительное образование», необходимо авторизоваться в системе АИС ЭПШ. В кабинете тьютора отображается рабочая область «Дополнительное образование».



Электронное
портфолио
школьника

Рабочее место тьютора

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ,

Портфолио

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительная занятость

+ Добавить

✎ Изменить

Каникулярная занятость

+ Добавить

✎ Изменить

2.2. Раздел «Дополнительная занятость»

В разделе располагается информация о дополнительной занятости школьников, прикрепленных к куратору.

Подробнее об интерфейсе данного раздела см. в п. 1.2. настоящего руководства.

2.3. Раздел «Каникулярная занятость»

В разделе располагается информация о каникулярной занятости школьников, прикрепленных к куратору.

Подробнее об интерфейсе данного раздела см. в п. 1.3. настоящего руководства.

3. Приложение «Дополнительное образование» для администратора образовательной организации

3.1. Доступ к приложению «Дополнительное образование»

Доступ к системе осуществляется по адресу <https://portfolioperm.ru/>.

Чтобы перейти к приложению «Дополнительное образование», необходимо авторизоваться в системе АИС ЭПШ. В кабинете школы отображается рабочая область «Дополнительное образование».



Электронное
портфолио
школьника

Рабочее место школы

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ, ТЕСТОВЕ

Портфолио

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительная занятость

+ Добавить

✎ Изменить

Каникулярная занятость

+ Добавить

✎ Изменить

3.2. Раздел «Дополнительная занятость»

В разделе располагается информация о дополнительной занятости школьников, относящихся к данной образовательной организации.

Подробнее об интерфейсе данного раздела см. в п. 1.2. настоящего руководства.

3.3. Раздел «Каникулярная занятость»

В разделе располагается информация о каникулярной занятости школьников, относящихся к данной образовательной организации.

Подробнее об интерфейсе данного раздела см. в п. 1.3. настоящего руководства.